

„AutoCAD – operacje podstawowe”

Opis szkolenia:

Szkolenie przeznaczone jest dla osób rozpoczynających pracę z programem AutoCAD. Celem kursu jest zapoznanie uczestników z mechanizmem oraz sposobem tworzenia i edycji podstawowych rysunków za pomocą programu AutoCAD. Od uczestników nie jest wymagana żadna wiedza związana z komputerowym wspomaganie projektowania.

Program szkolenia:

1. Wstęp do obsługi programu komputerowego:

- Omówienie środowiska i trybów pracy programu AutoCAD
- Konfiguracja najważniejszych opcji programu
- Sposoby wprowadzania poleceń

2. Opis podstawowych narzędzi do rysowania:

- Lina
- Polilinia
- Wielobok
- Prostokąt
- Łuk
- Okrąg

3. Opis podstawowych narzędzi pracy:

- Tworzenie linii
- Sposoby wybierania obiektów
- Prezentacja uchwytów w wybranych obiektach
- Usuwanie obiektów
- Operacje ZOOMu

4. Zastosowanie podstawowych poleceń edycyjnych:

- Wymazywanie
- Kopiowanie
- Przesuwanie
- Obracanie
- Skalowanie
- Ucinanie
- Wydłużanie
- Przerywanie
- Dołączanie
- Zaokrąglanie
- Fazowanie

5. Podstawowe techniki wprowadzania precyzyjnych danych w dwuwymiarowej przestrzeni programu:

- Rysowanie wg współrzędnych biegunowych

- Rysowanie wg współrzędnych kartezjańskich
- Rysowanie wg współrzędnych bezwzględnych

6. Ułatwienia rysunkowe

- Siatka i Skok
- Tryb ORTO
- Tryb Biegun
- Stałe tryby lokalizacji - Śledzenie lokalizacji
- Chwilowe tryby lokalizacji względem obiektów - Tryb Od

7. Właściwości obiektów. Edycja obiektów za pomocą uchwytów

8. Tworzenie szablonu rysunkowego:

- Jednostki i granice rysunku
- Warstwy i edycja ich właściwości

9. Bloki

- Cel stosowania bloków
- Rodzaje bloków
- Tworzenie bloków
- Edycja bloków
- Wstawianie bloków do Palety Narzędzi

10. Polecenia edycyjne

- Szyk prostokątny
- Szyk biegunowy
- Lustro

11. Wykorzystanie poznanych poleceń i metod do efektywnego rysowania

12. Tworzenie i edycja tekstu

13. Wymiarowanie obiektów

14. Drukowanie rysunków

- Opis układu
- Konfiguracja układu
- Wstawianie i konfiguracja RZUTNI
- Przestrzeń PAPIERU i MODELU
- Ustawienie SKALI WYDRUKU

Metodologia:

- mini wykłady w Power Point
- ćwiczenia przy komputerach (każdy uczestnik pracuje na osobnym komputerze)
- mini filmiki szkoleniowe

Informacje organizacyjne:

Ilość godzin szkolenia: 14

Godziny szkolenia: 9:15-16:15

Miejsce szkolenia: Łódź, ul Piotrkowska 125 – KM Studio - szkolenia