

MS Project - szkolenie podstawowe

Wprowadzenie

Definicja projektu
Kluczowe zasady tworzenia projektów
Model trójkąta

Obsługa

Instalacja aplikacji
Charakterystyka MS Project
Pomoc
Zapisywanie, wyszukiwanie, otwieranie projektu
Podstawowe widoki

Harmonogram

Reguły tworzenia harmonogramów
Typy harmonogramów
Kalendarze projektowe
Wprowadzanie zadań do harmonogramu
Edycja zadań w harmonogramie
Czas trwania zadań
Czas ciągły zadań
Czas szacowany w zadaniach
Priorytet projektu i zadań
Współzależności pomiędzy zadaniami
Wyprzedzenie i zwłoka
Kamienie milowe
Wizualizacja zadań w różnych widokach

Optymalizacja harmonogramu

Ograniczenia w zadaniach
Termin ostateczny
Zadania krytyczne
| ciężka krytyczna
Zapasy czasu w projekcie
Skracanie ścieżki krytycznej
Dostosowanie widoków

Zasoby

Definicja zasobów
Koszty zmienne zasobów
Koszty jednorazowego wykonania
Tabele stawek
Dostępność zasobów
Praca - definicja
Stałe w równaniu pracy
Nakłady pracy
Alokacja zasobów

Przebieżenie zasobów
Bilansowanie zasobów

Koszty

Koszty stałe
Kontrola kosztów
Koszty projektu, zadań, zasobów i pracy

Realizacja projektu

Metody realizacji projektu
Plan bazowy
Analiza stanu
Analiza odchyleń
Zmiany w projekcie

Raporty

Raporty w MS Project
Tworzenie raportów użytkownika

Wyszukiwanie danych

Sortowanie danych
Filtry
Grupowanie danych